

Smernica Výkonného prezídia Slovenskej sekcie IPA o poskytovaní príspevkov zo sociálneho fondu Slovenskej sekcie IPA

Výkonné prezídium Slovenskej sekcie IPA podľa článku 22 Stanov Slovenskej sekcie IPA schvaľuje túto Smernicu o poskytovaní príspevkov zo sociálneho fondu Slovenskej sekcie IPA ako vnútorný predpis Slovenskej sekcie IPA.

Článok 1 Predmet úpravy

Táto smernica upravuje podmienky, účel a postup pri poskytovaní príspevkov zo sociálneho fondu Slovenskej sekcie IPA podľa článku 16 Pravidiel finančného hospodárenia a správy majetku Slovenskej sekcie IPA.

Článok 2 Všeobecné ustanovenia

Na účely tejto smernice je

- a) príspevkom suma poskytnutá z prostriedkov sociálneho fondu Slovenskej sekcie IPA,
- b) žiadateľom vedúci územnej úradovne, člen výkonného prezídia,
- c) živelnou pohromou nepriaznivé pôsobenie prírodných síl, ako aj priamo nasledujúca súvisiaca udalosť, v dôsledku ktorých bola spôsobená priama škoda na majetku prijímateľa alebo iná porovnateľná ujma prijímateľovi,
- d) nepredvídateľnou udalosťou je závažná, časovo ťažko predvídateľná a priestorovo ohraničená udalosť, spôsobená bez úmyselného konania prijímateľa, v dôsledku ktorej vznikla priama škoda na majetku prijímateľa alebo iná porovnateľná ujma prijímateľovi.

Článok 3 Všeobecné podmienky

- (1) Príspevok môže byť poskytnutý prijímateľovi len jednorázovo vo výške najviac 500 EUR v príslušnom kalendárnom roku.
- (2) Prijímateľom príspevku môže byť výlučne:
 - a) člen Slovenskej sekcie IPA, ktorého členstvo ku dňu podania žiadosti o poskytnutie príspevku zo sociálneho fondu Slovenskej sekcie IPA trvá najmenej dva roky,
 - b) osoba trvalo žijúca s osobou uvedenou v písm. a) v spoločnej domácnosti; pre účely poskytnutia príspevku sa za osoby trvalo žijúce v spoločnej domácnosti považuje manžel, manželka, druh, družka a deti, ku ktorým má osoba uvedená v písm. a) vyživovaciu povinnosť,
 - c) dieťa osoby uvedenej v písm. a), ktoré s ňou nežije v spoločnej domácnosti, ale ku ktorej má uvedená osoba vyživovaciu povinnosť,
 - d) zahraničná sekcia IPA alebo jej člen,
 - e) nezisková organizácia s charitatívnym, humanitárnym alebo sociálnym poslaním.
- (3) Nakladanie s príspevkom sa riadi Pravidlami finančného hospodárenia a správy majetku Slovenskej sekcie IPA, ak táto smernica neustanovuje inak.
- (4) Na poskytnutie príspevku nie je právny nárok. Forma poskytnutia príspevku je bezhotovostná a nenávratná.
- (5) Poskytnutie príspevku je limitované objemom finančných prostriedkov Slovenskej sekcie IPA schválených na daný účel v jej rozpočte.

- (6) O poskytnutí príspevku rozhoduje Výkonné prezídium Slovenskej sekcie IPA hlasovaním podľa čl. 12 ods. 10 Stanov Slovenskej sekcie IPA nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.

Článok 4 **Účel použitia príspevku**

Príspevok môže byť použitý len na úhradu nákladov v súvislosti

- a) so živelnou pohromou,
- b) s inou nepredvídateľnou udalosťou,
- c) s úmrtím osoby podľa článku 3 odsek 2 písm. a) až c).

Článok 5 **Žiadosť o poskytnutie príspevku**

- (1) Žiadosť o poskytnutie príspevku (ďalej len „žiadosť“) predkladá Výkonnému prezídiu Slovenskej sekcie IPA žiadateľ.
- (2) Žiadosť musí byť doručená písomne na adresu sídla Slovenskej sekcie IPA alebo prostredníctvom elektronickej pošty na adresu ipa@ipa-slovakia.sk.
- (3) Žiadosť obsahuje
 - a) označenie žiadateľa a dátum predloženia,
 - b) údaje o prijímateľovi v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého/prechodného bydliska a členstva/vzťahu k Slovenskej sekcii IPA,
 - c) účel, na ktorý bude príspevok použitý,
 - d) odôvodnenie potreby poskytnutia príspevku,
 - e) celkovú výšku žiadaného príspevku s uvedením predpokladaného konkrétneho použitia príspevku
 - f) informáciu o predchádzajúcich žiadostiach alebo poskytnutých príspevkoch vo vzťahu k prijímateľovi,
 - g) číslo bankového účtu prijímateľa, na ktorý by mal byť príspevok poukázaný,
 - h) súhlas prijímateľa na získanie, spracovanie a zverejnenie osobných údajov podľa osobitného predpisu¹,
 - i) poučenie prijímateľa o povinnostiach podľa tejto smernice,
 - j) vyhlásenie prijímateľa o pravdivosti uvedených údajov,
 - k) stanovisko žiadateľa.
- (4) Ak žiadosť neobsahuje všetky údaje podľa odseku 3, alebo tieto údaje nie sú v zrozumiteľnej a jednoznačnej podobe, Výkonné prezídium Slovenskej sekcie IPA vráti žiadosť o poskytnutie príspevku na doplnenie.
- (5) Žiadateľ doplní žiadosť najneskôr do 30 dní od jej vrátenia podľa odseku 4, najneskôr však v lehote určenej Výkonným prezídiom Slovenskej sekcie IPA, inak sa o žiadosti nerozhoduje.

¹ Zákon č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 6

Schvaľovanie žiadosti

- (1) Výkonné prezídium Slovenskej sekcie IPA rozhodne o žiadosti najneskôr do 60 dní od jej doručenia.
- (2) Výkonné prezídium Slovenskej sekcie IPA zabezpečí prevod poskytnutého príspevku na bankový účet prijímateľa do 10 dní od schválenia žiadosti.
- (3) Výkonné prezídium Slovenskej sekcie IPA vedie evidenciu žiadostí a prijímateľov.

Článok 7

Preukazovanie účelu použitia príspevku

- (1) Preukazovanie účelu použitia príspevku (ďalej len „použitie príspevku“) predkladá Výkonnému prezídiu Slovenskej sekcie IPA žiadateľ.
- (2) Použitie príspevku musí byť doručené do 31. decembra kalendárneho roka, v ktorom sa príspevok poskytol, písomne na adresu sídla Slovenskej sekcie IPA alebo prostredníctvom elektronickej pošty na adresu ipa@ipa-slovakia.sk.
- (3) Použitie príspevku, ak výkonné prezídium neurčí inak, obsahuje
 - a) označenie žiadateľa a dátum predloženia,
 - b) údaje o prijímateľovi v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého/prechodného bydliska a členstva/vzťahu k Slovenskej sekcii IPA),
 - c) preukázanie účelového použitia príspevku vo forme faktúr, výpisov z bankového účtu prijímateľa alebo dokladov o kúpe tovaru alebo zabezpečení služieb uhradenými v dobe od schválenia žiadosti do 31. decembra, v ktorom sa príspevok poskytol,
 - d) vyčíslenie celkovej výšky poskytnutého príspevku a celkovej výšky použitého príspevku,
 - e) doklad o poukázaní príspevku alebo jeho časti, ktorá nebola využitá, na bankový účet Slovenskej sekcie IPA,
 - f) stanovisko žiadateľa.
- (4) Ak použitie príspevku neobsahuje všetky údaje podľa odseku 3, alebo tieto údaje nie sú v zrozumiteľnej a jednoznačnej podobe, Výkonné prezídium Slovenskej sekcie IPA vráti použitie príspevku na doplnenie.
- (5) Žiadateľ doplní použitie príspevku v lehote určenej Výkonným prezídiom Slovenskej sekcie IPA, najneskôr však do 31. decembra kalendárneho roka, v ktorom sa príspevok poskytol, inak je povinný poskytnutý príspevok vrátiť.
- (6) Príspevok alebo časť príspevku, ktorá nebola účelovo použitá, je prijímateľ povinný vrátiť na bankový účet Slovenskej sekcie IPA do 31. decembra kalendárneho roka, v ktorom sa príspevok poskytol.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

- (1) Táto smernica je záväzná pre Slovenskú sekciiu IPA a všetky jej organizačné zložky.
- (2) Zmeny a doplnky tejto smernice schvaľuje Výkonné prezídium Slovenskej sekcie IPA a nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia.
- (3) Táto smernica nadobúda účinnosť dňa DD. mmmm 2015.